

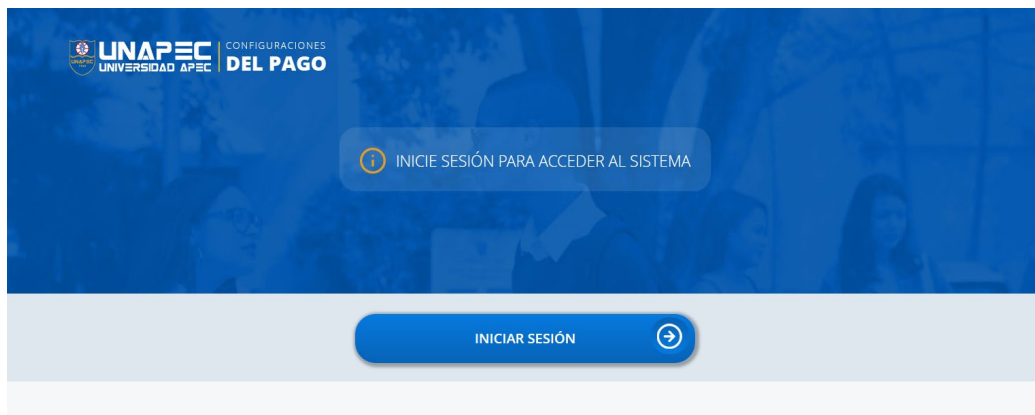
- REGISTRO Y VALIDACIÓN DE DATOS  
FISCALES (RNC)
- SELECCIÓN FORMA O PLAN DE PAGO

## CONFIGURACIÓN DEL PAGO

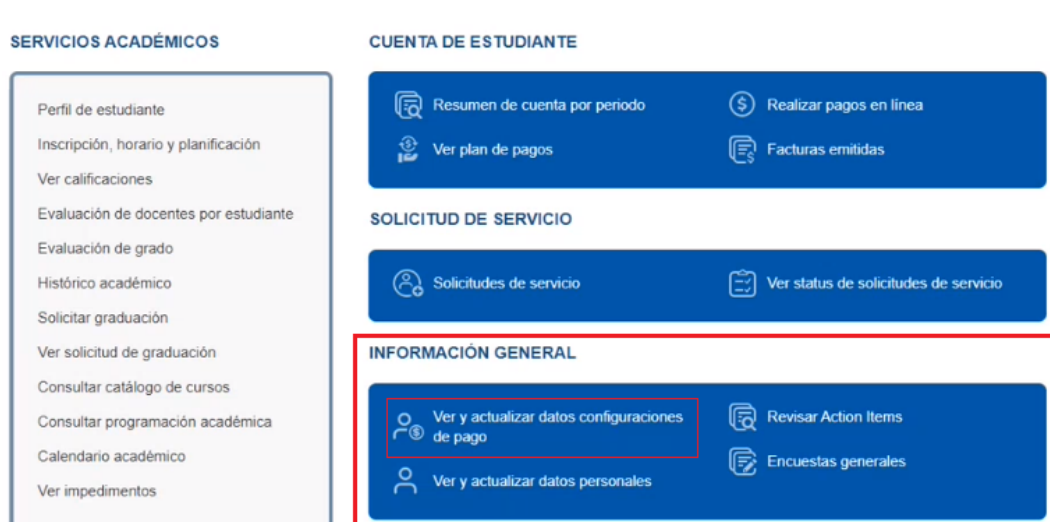
Previo a la selección de asignaturas se requiere configurar la forma o plan de pagos que aplicará durante el cuatrimestre, así como registrar o modificar tus datos fiscales (RNC) para requerir recibos con valor fiscal. Esta configuración es de carácter obligatorio, tan pronto complete el proceso se le libera el impedimento.

Para realizar este proceso puedes acceder de dos maneras:

1. Desde esta dirección <https://formapago.unapec.edu.do/login> y autenticarte en el sistema.
  - Para autenticarte en el sistema, presiona clic en “Iniciar Sesión”.



2. Desde la página principal <https://landing.unapec.edu.do/banner/> Acceso para **estudiantes y egresados** / Iniciar sesión con el correo institucional y su contraseña / **Servicios para alumnos** / **INFORMACIÓN GENERAL** / Ver y actualizar datos configuraciones de pago. Como se muestra en la siguiente imagen:

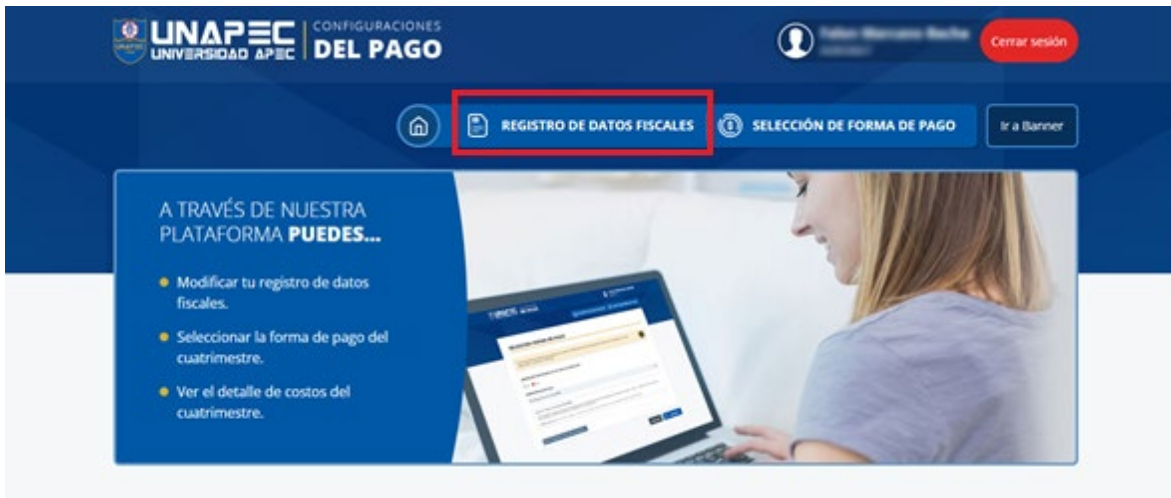


¿CÓMO VERIFICAR Y MODIFICAR TUS DATOS FISCALES?

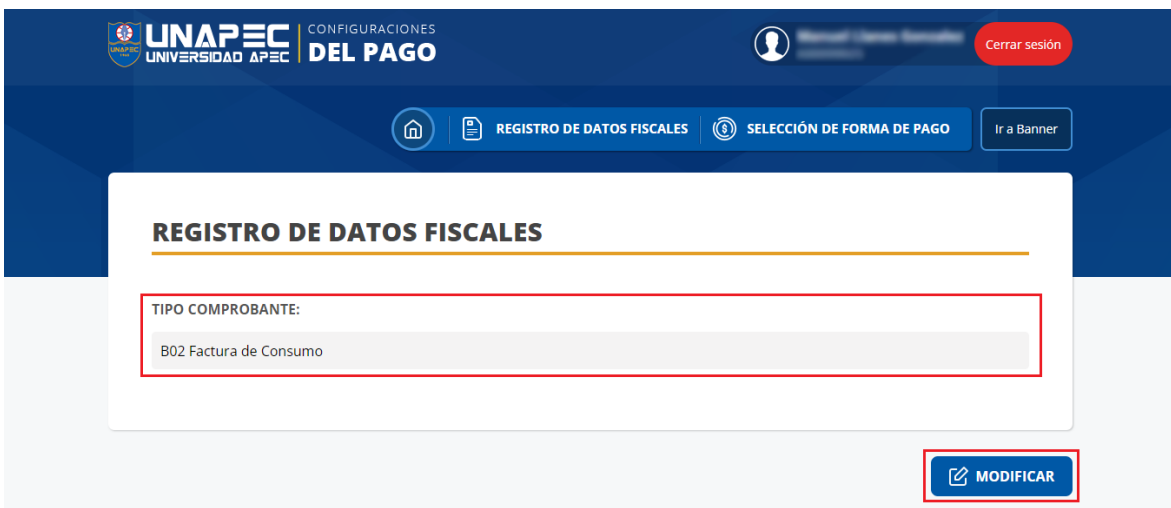
Si necesitas verificar o modificar tus datos fiscales (**RNC**), debes seguir los siguientes pasos.

## PASOS:

1. Presiona clic en la opción **“Registro De datos Fiscales”**.



2. Verifica el tipo de comprobante fiscal, en caso de que necesites cambiar el tipo de comprobante fiscal ya preseleccionado presiona clic en el botón **“Modificar”**.



3. En esta ventana debes desplegar la opción “**Tipo de factura**”, para que elijas el tipo de factura de interés y luego ingresa el **número de RNC**, por último, presiona clic en el botón “**Validar RNC**” (Si usted no va a utilizar comprobante fiscal, puede continuar con la configuración de forma de pago)

**MODIFICAR DATOS FISCALES**

TIPO DE FACTURA:  
B01 Factura de Crédito Fiscal

RNC:  
-

RAZÓN SOCIAL:  
-

NOMBRE COMERCIAL:  
-

CERRAR VALIDAR RNC

- Los tipos de facturas que contemplan **RNC** son:

TIPO DE FACTURA:

B01 Factura de Crédito Fiscal

B01 Factura de Crédito Fiscal

B02 Factura de Consumo

**B14 Comprobante de Regímenes Especiales**

B15 Comprobante Gubernamental

**IMPORTANTE:**

1. Al digitar el RNC no debe colocar guiones.
2. Al presionar el botón “VALIDAR RNC” se realiza una búsqueda en el sistema de la DGII y al confirmar la validez del RNC se habilita el botón “guardar”.
3. Luego de generarse un recibo con NCF no habrá sustitución de este.
4. En caso de que requieras dos recibos con RNC debes acercarte a las ventanillas de Caja de UNAPEC.

**¿CÓMO SELECCIONAR TU FORMA DE PAGO?**

Para seleccionar tu forma de pago presiona clic en la opción “**Selección de forma de pago**” debes seguir los siguientes pasos.

### PASOS:

- 1- Leer la alerta que muestra el sistema.
- 2- Contestar si eres o no becado al **100%**. En caso de que tu respuesta sea **Sí**, el sistema automáticamente te asigna la **opción 1: Pago de Contado**, luego debes presionar clic en el botón “**Guardar**”.

The screenshot displays the 'SELECCIÓN FORMA DE PAGO' (Payment Method Selection) interface. At the top, the header includes the UNAPEC logo and 'CONFIGURACIONES DEL PAGO'. A navigation bar contains 'REGISTRO DE DATOS FISCALES' and 'SELECCIÓN DE FORMA DE PAGO' (highlighted with a red box). A 'Cerrar sesión' button is in the top right. The main content area features a yellow notification banner with a bell icon: 'Si eres beneficiario de beca cuya cobertura es menor al 100%, elige la forma de pago de interés para cubrir el costo restante del cuatrimestre; esta no podrá modificarse.' Below this, the question '¿ERES BENEFICIARIO DE BECA EN UN 100% DE COBERTURA?' is followed by radio buttons for 'Sí' (circled in red) and 'No'. A dropdown menu labeled 'ELIGE LA FORMA DE PAGO DE TU PREFERENCIA:' is empty. A link 'Ver detalle de costos del cuatrimestre' is highlighted with a red box. At the bottom, 'CANCELAR' and 'GUARDAR' buttons are visible, with 'GUARDAR' highlighted by a red box.

En caso de que tu respuesta sea **No**, debes elegir una de las tres opciones de pago:

- Opción 1 – **Pago de contado.**

The screenshot shows a web interface for selecting a payment method. At the top, there are navigation links: 'REGISTRO DE DATOS FISCALES' and 'SELECCIÓN DE FORMA DE PAGO', along with a 'Ir a Banner' button. The main heading is 'SELECCIÓN FORMA DE PAGO'. A yellow warning box states: 'Si eres beneficiario de beca cuya cobertura es menor al 100%, elige la forma de pago de interés para cubrir el costo restante del cuatrimestre; esta no podrá modificarse.' Below this, a question asks '¿ERES BENEFICIARIO DE BECA EN UN 100% DE COBERTURA?' with radio buttons for 'Sí' and 'No'. The section 'ELIGE LA FORMA DE PAGO DE TU PREFERENCIA:' features a dropdown menu with 'Opción 1 - Pago de Contado' selected. Below the dropdown, the details for 'Opción 1 - Pago de Contado (PCON)' are listed: 'Se efectúa un **único pago** por todos los conceptos de la matriculación.' and 'Obtienes un 10% de descuento sobre el valor de los créditos seleccionados.' At the bottom, there is a button labeled 'Ver detalle de costos del cuatrimestre'.

- Opción 2 – **Pago con anticipo 30%.**

The screenshot shows the same web interface as above, but with 'Opción 2 - Pago con anticipo 30%' selected in the dropdown menu. The details for 'Opción 2 - Pago con anticipo 30% (PANT)' are listed: 'Primer Pago de costos de recursos tecnológicos, carné estudiantil, laboratorio, programas de simulación y recargo -si aplica-, el **30%** del valor de créditos seleccionados y la inscripción para los estudiantes de nuevo Ingreso.' and 'El **70% restante** del valor de los créditos se cubrirá -en tres (3) cuotas mensuales, con un cargo administrativo por pago diferido.' The 'Ver detalle de costos del cuatrimestre' button is also present at the bottom.

- Opción 3 – **Pago con anticipo 20%.**



## SELECCIÓN FORMA DE PAGO

Si eres beneficiario de beca cuya cobertura es menor al 100%, elige la forma de pago de interés para cubrir el costo restante del cuatrimestre; esta no podrá modificarse.



### ¿ERES BENEFICIARIO DE BECA EN UN 100% DE COBERTURA?

Sí  No

### ELIGE LA FORMA DE PAGO DE TU PREFERENCIA:

Opción 3 - Pago con anticipo 20%



#### Opción 3 - Pago con anticipo 20% (PTOT)

- Primer Pago de costos de recursos tecnológicos, carné estudiantil, laboratorio, programas de simulación y recargo -si aplica-, el **20%** del valor de créditos seleccionados y la inscripción para los estudiantes de nuevo ingreso.
- El **80% restante** del valor de los créditos se cubrirá en tres (3) cuotas mensuales, con un cargo administrativo por pago diferido.

[Ver detalle de costos del cuatrimestre](#)

### Notas:

- Al elegir las opciones de pagos el sistema te muestra el detalle que contempla cada una de las formas de pago establecidas.
- Puedes visualizar el detalle de costos del cuatrimestre en esta misma ventana.
- Una vez elegida la forma u opción de pago esta aplicará para el cuatrimestre y no podrá modificarse.